Anno scolastico 2022/23

VERBALE N. 7 C.I.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **sei giugno 2023**, alle ore **16:30**, in presenza, su convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio di Istituto, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione conto consuntivo 2022;
3. Delibera adesione progetto "Brass group Educational"
4. Variazioni di bilancio;
5. Varie ed eventuali.////

Pe la componente **Genitori**, risultano presenti i signori:

1. Miserendino Massimo
2. Mudaro Sandra
3. Richiusa Pietro
4. Orlando Dominique
5. Valenza Marcello. Assente ii signor Glorioso Maurizio.

Per la componente **Personale Docente**, risultano presenti gli insegnanti:

6. Di Gangi Angela
7. Lio Rosina Antonietta
8. Sabatino Calogero
9. Cerami Michele (entra alle ore 18,40). Assenti i docenti: Albanese Rosa Antonia, Licata Carmelo A.

Per la componente **Personale A.T.A**. risulta presente la dottoressa

10. Cammarata Stefania

Per la componente Dirigente Scolastico risulta presente

11. il prof. Picciurro Sergio.

Constata la validità del numero legale, il Presidente, sign. Miserendino Masssimo, alle ore 16,30, apre la seduta e, poiché l'insegnante M. Cerami, segretario verbalizzante del Consiglio, risulta assente, invita la prof.ssa A. Di Gangi a verbalizzare la seduta.

Su invito del Dirigente scolastico, la seduta viene aperta all'Assessore all'Istruzione del Comune di Petralia Sottana, sign.ra Sabatino Loredana, per relazionare sull'imminente trasloco del suddetto plesso presso l'Istituto Magistrale "Pietro Domina", per poter consentire i lavori di ristrutturazione. Conclusi i lavori di adeguamento dei locali al trasferimento dei tre ordini di scuola, l'Assessore comunica che il trasloco avverrà a carico della scuola, per cui, propone che il fondo di sei mila euro versato dal Comune alla scuola per il 2023, possa essere impegnato per contattare una ditta di trasloco. Dopo un breve dibattito tra i componenti del Consiglio, nel quale emerge il disappunto nel destinare il fondo a questa finalità, sottraendolo ai bisogni degli alunni, il Consiglio decide di effettuare una gara, nell'arco di cinque giorni, invitando tre ditte di trasloco per poter affrontare questa emergenza. L'Assessore si rende disponibile per

un eventuale supporto con i mezzi e gli operai del Comune, lascia la riunione alle 17,20. **(Del. N° 21 del 06/06/2023)**.

- Si passa alla trattazione del **1° punto** all'ODG: **Lettura e approvazione verbale seduta precedente.**

Il Presidente invita i componenti del Consiglio ad esprimere il proprio voto sul verbale della seduta precedente, tenutasi il 15 marzo 2023, di cui hanno ricevuto bozza tramite mail. Il Consiglio lo approva a maggioranza, si astengono i componenti assenti alla seduta: Lio, Orlando, Miserendino e Sabatino. **(Del. N° 22 del 06/06/2023)**.

- Si passa alla trattazione del 2° punto all'ODG: **Approvazione conto consuntivo 2022**

La Dsga, dott.ssa Cammarata, relazione sul documento del conto consuntivo, ricevuto tramite mail dai componenti del Consiglio, insieme al documento che riporta il parere favorevole dei revisori dei conti. Dopo un breve dibattito, nel quale vengono chieste alcune delucidazioni, il Conto consuntivo 2022 viene approvato all'unanimità **(Del. N° 23 del 06/06/2023)**. Alle ore 18:00 lascia la seduta la sign.ra Mudaro.

- Si passa alla trattazione del 3° punto all'ODG: **Delibera adesione progetto "Brass group Educational"**

Prende la parola il Dirigente scolastico, che relaziona ai componenti le finalità del suddetto progetto riguardante le scuole ad indirizzo musicale, offrendo ai ragazzi importanti opportunità e la possibilità di poter effettuare scambi culturali. Il consiglio approva l'adesione al progetto all'unanimità **(Del. N° 24 del 06/06/2023)**. Inoltre, la componente dei genitori, con il fine di valorizzare le potenzialità dell'indirizzo musicale dell'Istituto, chiede al Dirigente di pubblicizzare i concerti che si terranno in questa settimana, a chiusura dell'anno scolastico, alle Amministrazioni limitrofe. Infine, si ribadisce ancora una volta l'esigenza dei genitori di progettare attività contro il bullismo da poter svolgere in classe. Alle ore 18,40 entra nella riunione l'insegnante M. Cerami

Si passa alla trattazione del 4° punto all'ODG: **Variazioni di bilancio**

Prende la parola la DSGA, dott.ssa S. Cammarata, la quale dà lettura delle variazioni all'esercizio finanziario 2023, precedentemente inviate ai componenti del Consiglio tramite mail, e ne fornisce dettagliate delucidazioni. Il Consiglio approva le variazioni P. A. 2023 all'unanimità. **(Del. N° 25 del 06/06/2023)**. Il prof Sabatino alle 18,45 lascia la riunione.

- Si passa alla trattazione del **5° punto** all'ODG: **Varie ed eventuali.**

Il Presidente del Consiglio relaziona su alcune problematiche emerse su segnalazioni dei genitori riguardanti i Viaggi d'Istruzione. Dopo un acceso dibattito, nella gestione dei Viaggi emergono due punti critici: la Funzione Strumentale non può farsi carico dell'organizzazione delle uscite di quattro comuni e di tre ordini di scuola, per cui, per il prossimo anno scolastico, si auspica la formazione di una commissione che comprenda più insegnanti; il Ds comunica che dal primo settembre la scuola dovrà munirsi di Pagopa, al fine di rendere efficace e trasparente la tracciabilità dei pagamenti di privati. Infine, i genitori chiedono che i viaggi vengano affidati a ditte che operano nel nostro territorio, almeno in numero di tre, per poter favorire le famiglie meno abbienti.

Esauriti i punti all'o.d.g., redatto e sottoscritto il presente verbale, la seduta viene sciolta alle 19,15.

IL SEGRETARIO	**IL PRESIDENTE**
Prof.ssa Angela Di Gangi	Sign. Massimo Miserendino