ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA MATERNA - ELEMENTARE E MEDIA - -PETRALIA SOPRANA
Prot. 0009848 del 08/09/2025
I-1 (Uscita)

MIUR – USR SICILIA
I.C. STATALE DI PETRALIA SOPRANA (PA)
con plessi di Blufi, Bompietro e Petralia Sottana
Via G.L. Sgadari 90026 Tel. 0921641202/0921680495
90026 PETRALIA SOPRANA (PA)
Cod. Ist.: PAIC83000N - C.F.: 83001030820
Email PAIC83000N@istruzione.it **PEC** PAIC83000N@pec.istruzione.it
sito web www.icpetraliasoprana.edu.it

AL DSGA

AI COLLABORATORI DEL D.S.

AI COORDINATORI DI PLESSO

AI RESPONSABILI DI PLESSO

AI DOCENTI

AI COLLABORATORI SCOLASTICI

AGLI ATTI

AL SITO WEB

CIRCOLARE N. 9

Oggetto: disposizioni per la vigilanza degli alunni.

La vigilanza sugli alunni è un aspetto di rilevante importanza nella scuola, considerato che si tratta di minorenni, anche piccolissimi, affidati dai genitori all'istituzione scolastica per un tempo rilevante della giornata. Dal momento in cui l'alunno fa ingresso nell'edificio scolastico fino al momento in cui viene riconsegnato ai genitori o al personale addetto al trasporto o lascia la scuola in autonomia a seguito di autorizzazione, il personale della scuola, nel corso dello svolgimento delle specifiche funzioni attribuite, ha l'obbligo di vigilare ininterrottamente sull'alunno.

Per agevolare l'esercizio della vigilanza del personale, ferma restando la vigilanza continua ed ininterrotta per tutto il tempo scuola, si danno le seguenti disposizioni:

DOCENTI:

- i docenti della prima ora di lezione dovranno essere in classe per l'accoglienza e la vigilanza sugli alunni 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni;
- in caso di ritardo dovuto ad eventi imprevedibili o causa di forza maggiore, i docenti provvederanno a contattare immediatamente il Responsabile di plesso;
- il cambio nelle classi dovrà avvenire nel minore tempo possibile, per cui i docenti dovranno rispettare scrupolosamente l'orario di servizio in ingresso;

- il docente in uscita non potrà lasciare la classe se non al momento del sopraggiungere del docente subentrante;
- nel caso in cui l'orario della sezione preveda dei concambi d'ora, sarà cura del Responsabile di Plesso stabilire le modalità del cambio, prevedendo il docente che dovrà per primo lasciare la classe e dando disposizioni ai collaboratori scolastici di vigilare detta classe per il tempo necessario;
- la programmazione dei tempi dell'ora di lezione dovrà tenere conto della necessità che al suono della campanella del cambio d'ora il docente sia pronto a lasciare la classe senza ritardo;
- durante l'intervallo, il docente rimarrà in servizio nella classe, per cui dovrà esercitare la sorveglianza sugli alunni fino al successivo cambio, se previsto in orario;
- in caso di necessità personale, il docente prima di lasciare la classe dovrà richiedere l'intervento dei collaboratori scolastici;
- particolare attenzione dovrà essere prestata nel corso dei cambi d'ora e nel corso dell'intervallo alla prevenzione e alla repressione di eventuali comportanti classificabili come episodi di bullismo;
- al termine delle lezioni, i docenti accompagneranno gli alunni all'uscita mantenendo l'assetto della classe e provvederanno secondo le disposizioni date dai genitori.

COLLABORATORI SCOLASTICI:

- assicureranno la sorveglianza degli alunni all'ingresso fino al momento in cui suonerà la campanella che consente loro l'accesso alle aule, verificando che il docente sia presente; qualora il docente non fosse presente, avviseranno il Responsabile di plesso e cureranno la sorveglianza degli alunni;
- presteranno attenzione agli alunni allorquando lasceranno l'aula per recarsi nei locali dei servizi igienici, sorvegliando in particolare l'emergere di possibili comportamenti ascrivibili a fenomeni di bullismo;
- nel corso dell'intervallo, collaboreranno con i docenti alla sorveglianza sugli alunni;
- assicureranno la vigilanza degli ingressi.

RESPONSABILI DI PLESSO:

- assicureranno il rispetto delle presenti disposizioni;
- segnaleranno allo scrivente eventuali comportamenti del personale che mettono a rischio la vigilanza continua ed ininterrotta sugli alunni;
- in caso di necessità (assenza di un numero sufficiente di collaboratori scolastici), soprattutto nel corso della prima ora di lezione, per il tempo strettamente necessario alla definizione delle eventuali sostituzioni o dell'adozione di altri provvedimenti, potranno utilizzare, ai fini della sorveglianza nelle classi scoperte, eventuali docenti in compresenza in altre classi;
- in casi di estrema necessità (assenza di un numero sufficiente di personale per la vigilanza anche momentanea) per il tempo strettamente necessario alla definizione delle eventuali sostituzioni o dell'adozione di altri provvedimenti, procederanno all'accorpamento delle classi.

SOSTITUZIONE DEL RESPOSNABILE DI PLESSO:

in caso di assenza del Responsabile di plesso, quest'ultimo verrà sostituito nel seguente modo:

- plesso di Petralia Soprana, in ordine di priorità: 1° Collaboratore del D.S., 2° Collaboratore del D.S., docente Coordinatore di classe/sezione dell'ordine di scuola interessato con maggiore anzianità di servizio presente nel plesso;
- plesso di Petralia Sottana, in ordine di priorità: Coordinatore del plesso, docente Coordinatore di classe/sezione dell'ordine di scuola interessato con maggiore anzianità di servizio presente nel plesso;
- altri plessi: docente Coordinatore di classe/sezione dell'ordine di scuola interessato con maggiore anzianità di servizio presente nel plesso;
- plessi della scuola dell'infanzia con una sola Sezione: il docente presente.

Petralia Soprana, 8 settembre 2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Leonardo Amoroso)

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, D. Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39