Anno Scolastico 2023/2024

VERBALE n. 1

L'anno **duemilaventitre** il giorno **undici** del mese di settembre alle ore 17.00 presso la sede centrale dell'I.C. di Petralia Soprana si è riunito il Consiglio di Istituto, per discutere il seguente punto all'o.d.g.:////////////////////////

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione calendario anno scolastico 2023/24 e chiusura prefestivi;
3. Definizione criteri assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi;
4. Organizzazione didattica delle classi e delle sezioni nei vari plessi per la scuola primaria, dell'infanzia, per la scuola sec. di I° grado;
5. Varie ed eventuali.

Dall'appello nominale risultano presenti//

COMPONENTE: GENITORI		PRESENTE
1	ORLANDO DOMINIQUE	si
2	VALENZA MARCELLO	no
3	MUDARO SANDRA	si
4	RICHIUSA PIETRO	si
5	GLORIOSO MAURIZIO	si
6	MISERENDINO MASSIMO	si
COMPONENTE: PERSONALE DOCENTE		
7	SABATINO CALOGERO	si
8	LICATA CARMELO ANTONIO	no
9	DI GANGI ANGELA	si
10	ALBANESE ROSA ANTONIA	no
11	LIO ROSINA ANTONIETTA	si
12	CERAMI MICHELE	si
COMPONENTE: PERSONALE A.T.A.		
13	CAMMARATA STEFANIA	si
COMPONENTE: DIRIGENTE SCOLASTICO		
14	PICCIURRO SERGIO	si

Si fa presente che Il Dirigente scolastico, la dott.ssa Cammarata Stefania e l'insegnante Lio Rosina partecipano all'incontro collegati in video conferenza. Constatata la validità del numero legale, il Presidente apre la seduta ed incarica segretario verbalizzante l'ins. Michele Cerami.////////////////////////////////
1 all'o.d.g.: Lettura e approvazione verbale della seduta precedente – Premesso che tutti i componenti hanno ricevuto tramite email la bozza del Verbale n°07 della seduta del 06/06/2023, il Presidente comunica che chiunque abbia richieste di chiarimenti, correzioni o integrazioni comunichi tramite chat inserendo nome, cognome e la dicitura: "intervento", aggiunge inoltre che chi dovesse avere problemi di scrittura in chat, può liberamente accendere il microfono e intervenire. Accertata l'inesistenza di richieste di parola in chat e in video, il Presidente mette ai voti il documento e chiede a chi è contrario di palesare il proprio voto. Non si registra nessun voto contrario. Di seguito il Presidente chiede a chi si astiene di palesare il proprio voto. Il Presidente chiede a chi è favorevole di esprimere il proprio voto. I componenti del Consiglio esprimono verbalmente parere favorevole. **Tutto il Consiglio vota e si rileva il seguente esito: Il Verbale N°1 del 06/06/2023 viene approvato all'unanimità (Del. N°1 del 11/09/2023).**////////////////////////// //////////////////////
Si passa alla trattazione del 2° punto all'ODG: Approvazione calendario anno scolastico 2023/24 e chiusura prefestivi; //////////
A questo punto il Presidente invita il Dirigente Scolastico a presentare il calendario scolastico valido per l'Istituto per l'anno scolastico 2023/2024. Il Dirigente scolastico illustra ai componenti il piano secondo lo schema seguente: ***Inizio lezioni: 13 settembre 2023; Termine lezioni: 8 giugno 2024. Nelle scuole dell'infanzia, il termine delle attività educative è fissato al 29 giugno 2024. Nelle predette scuole nel periodo compreso tra il 10 giugno ed il 29 giugno, può essere previsto che funzionino le sole sezioni necessarie per garantire il servizio.*** **Vacanze natalizie: dal 23.12.2023 al 06/01/2023 inclusi; Vacanze pasquali: dal 28/03/2024 al 02/04/202406.04.2023 inclusi.** Festività della Regione Sicilia: 2 novembre 2023. Festività nazionali: **tutte le domeniche**; **1° novembre** festa di tutti i Santi; **8 dicembre**, Immacolata Concezione; **25 dicembre** Natale; il **26 dicembre** Santo Stefano; **1° gennaio**, Capodanno; **6 gennaio** Epifania; il **lunedì dopo Pasqua**; **25 aprile** anniversario della Liberazione; **1° maggio** festa del Lavoro; **2 giugno**, festa Nazionale della Repubblica; **Sospensione dell'attività didattica disposta dal Collegio dei Docenti: venerdì 3 novembre 2023 e sabato 4 novembre 2023, 26 aprile 2024. La** chiusura degli uffici di segreteria nei giorni prefestivi in cui sarà sospesa l'attività didattica, tutti i sabato e i prefestivi dei mesi estivi di luglio e di Agosto al termine degli esami di stato; di non effettuare rientri pomeridiani l'ultimo giorno di scuola, il giorno che precede l'inizio delle vacanze di Pasqua e Natale. Il Presidente mette ai voti la proposta e chiede a chi è contrario di palesare il proprio voto. Non si registra nessun voto contrario. Il Presidente chiede a chi si astiene di palesare il proprio voto. Il Sig. Glorioso Maurizio si astiene. Il Presidente chiede a chi è favorevole di esprimere il proprio voto. I componenti esprimono verbalmente parere favorevole a maggioranza. **Il Consiglio approva a maggioranza. (Del. N°2 del 11/09/2023).**/////////
Si passa alla trattazione del 3° punto all'ODG: Definizione criteri assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi a.s. 2023/2024 e chiusura prefestivi; ////
Il Dirigente scolastico propone al Consiglio i criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi che sono: continuità nel plesso e nelle classi, e anzianità si servizio, stessi criteri previsti nella contrattazione. Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità. **(Del. N°3 del 11/09/2023).**/////////
Si passa alla trattazione del 4° punto all'ODG: Organizzazione didattica delle classi e delle sezioni nei vari plessi per la scuola primaria, dell'infanzia, per la scuola sec. di I° grado;//////////
Il D.S. chiede all'insegnante Cerami di Illustrare il punto all'Odg. Il docente Cerami comunica che le sezioni della scuola dell'infanzia funzioneranno a tempo normale 40 ore dalle ore 8.30 alle ore 16.30 con il sabato libero. La Scuola Primaria funzionerà con il tempo pieno con 4 rientri pomeridiani in sei giorni nei plessi ricadenti nel comune di Petralia Soprana. Mentre negli altri plessi l'orario sarà distribuito in cinque giorni con il sabato libero. Per la Scuola Secondaria di I grado vigerà il tempo prolungato in tutti i plessi con due rientri pomeridiani in cinque giorni e il sabato chiusura tranne nel plesso di Petralia Soprana dove l'orario del tempo prolungato sarà distribuito su sei giorni compreso il sabato. Nella Scuola Secondaria di I grado sarà impartito l'insegnamento dello Strumento musicale. Il Consiglio approva all'unanimità. **(Del. N°4 del 11/09/2023).**/////////**A questo punto il Prof. Sabatino Calogero propone al Collegio di inserire la trattazione di un ulteriore punto all'o.d.g., denominandolo punto 4bis, dal titolo: Richiesta utilizzo locali scolastici per lo svolgimento corso di formazione di orienteering per docenti nei giorni 5-6-7 ottobre 2023. Il Consiglio approva la proposta all'unanimità.**

Si passa alla trattazione del 4bis° punto all'ODG: Richiesta utilizzo locali scolastici per lo svolgimento corso di formazione di orienteering per docenti nei giorni 5-6-7 ottobre 2023.

Il Prof. Sabatino illustra al Consiglio la proposta progettuale pervenuta alla scuola da parte della Federazione Italiana Sport Orientamento che prevede la realizzazione di un corso di formazione di orienteering rivolto ai docenti ed autorizzato dal MIM programmato nei giorni 5-6 e 7 ottobre p.v. con la richiesta dell'utilizzo dell'aula Magna e della palestra della sede centrale del nostro Istituto. Dopo un'attenta analisi il Consiglio decide di concedere i locali solo dopo che l'associazione abbia stipulato con la scuola un atto di concessione. **(Del. N°5 del 11/09/2023).**

Si passa alla trattazione del 5° punto all'ODG: Varie ed Eventuali;///

Alle ore 17.45 entra il Sig. Valenza Marcello. Prende la parola la Signora Orlando Dominique evidenziando al Consiglio delle criticità che riguardano la sede dei plessi di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado del Comune di Petralia Sottana che sono stati trasferiti nella sede del vecchio Istituto Magistrale Pietro Domina di Petralia Sottana. La signora Orlando ravvisa le seguenti criticità:

1. La classe terza media collocata accanto alle classi dell'infanzia;
2. Non è prevista un'aula per la mensa, né per l'educazione motoria, né per altre attività che richiedono spazi;
3. Le aule della primaria sono collocate in un'ala del magistrale con un corridoio stretto e con finestre basse facilmente apribili dai bambini;
4. Chiediamo di visionare il piano di sicurezza e di prevedere entro il mese di ottobre 2023 una prima esercitazione di evacuazione;
5. L'entrata e l'uscita degli alunni è prevista da via Volturno n.20. Nel momento in cui il servizio di scuolabus sarà attivo gli alunni si troveranno ad uscire dallo scuolabus lato strada, pertanto è necessario che un vigile urbano sia presente ogni giorno all'entrata e all'uscita.
6. Si chiede di prendere contatti con il Sindaco del Comune di Petralia Sottana e il Preside dell'Istituto Domina al fine di chiedere la liberazione di altre aule per permettere una più ottimale sistemazione degli alunni e per migliorare lo svolgimento delle attività didattiche;

Tutta la componente genitori alla luce delle criticità esposte dalla Sig.ra Orlando chiede la convocazione urgente di un consiglio di Istituto da svolgere presso il plesso Domina di Petralia Sottana.

Chiede la parola la Prof.ssa Di Gangi e riferisce al Consiglio circa l'opportunità di organizzare degli incontri con esperti per sensibilizzare gli alunni contro il bullismo e il cyberbullismo. La proposta viene accolta dal Consiglio. Interviene la Sig.ra Mudaro Sandra che chiede in merito alla richiesta dei genitori che riguardava l'adozione della settimana corta nei plessi di scuola primaria e secondaria di I grado del comune di Petralia Soprana. L'insegnante Cerami informa il Consiglio che la proposta è stata bocciata dal collegio dei docenti nella seduta di giugno mentre il prof. Sabatino evidenzia che l'adozione della settimana corta avrebbe delle ricadute negative dal punto di vista organizzativo e didattico.

A questo punto esaurita la trattazione dei punti all'O.d.g. il Presidente scioglie la seduta alle ore 19.00.////

IL SEGRETARIO
Ins. Michele Cerami

IL PRESIDENTE
Sig. Miserendino Massimo